

**UCHWAŁA Nr XVI/117/2019**  
**Rady Miejskiej w Bodzentynie**  
**z dnia 30 lipca 2019 roku**

**w sprawie: utworzenia Klubu Seniora dla mieszkańców Gminy Bodzentyn**

Na podstawie art.7 ust.1 pkt 6, art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn.zm.), art.110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 z późn. zm.) Rada Miejska w Bodzentynie uchwala, co następuje:

**§ 1.**

W ramach projektu pn. „Klub Seniora dla mieszkańców Gminy Bodzentyn” tworzy się ośrodek wsparcia dziennego pod nazwą „Klub Seniora dla mieszkańców Gminy Bodzentyn” , w miejscowości Celiny.

**§ 2.**

Ośrodek wsparcia, o którym mowa w §1 działa w strukturze Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzentynie, w formie klubu samopomocy.

**§ 3.**

1. Ze wsparcia Klubu Seniora będą korzystać osoby zamieszkujące na terenie Miasta i Gminy Bodzentyn.
2. Organizacje i zasady działania Klubu Seniora, określa Regulamin stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 4.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Bodzentyn i Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzentynie.

**§ 5.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**PRZEWODNICZĄCA RADY**  
*Burmistrz Teresa*  
**Teresa Bzymek**

## **REGULAMIN KLUBU SENIORA DLA MIESZKAŃCÓW GMINY BODZENTYN**

### **§ 1.**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania i organizacji Klubu Seniora dla mieszkańców Gminy Bodzentyn
2. Klub Seniora został utworzony w celu integracji i aktywizacji społecznej oraz zaspokajania potrzeb kulturalno-oświatowych i opiekuńczych środowiska osób starszych w Gminie Bodzentyn.
3. Klub Seniora dla mieszkańców Gminy Bodzentyn jest jednostką organizacyjną Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzentynie działającą jako placówka wsparcia dziennego w formie klubu samopomocy.
4. Siedziba Klubu Seniora znajduje się w budynku Świetlicy Wiejskiej w Celinach nr 32A
5. Klub Seniora przeznaczony jest seniorów- osób nieaktywnych zawodowo w wieku 60+ kobiety i 65+ mężczyźni, niesamodzielnym zamieszkujących na terenie Miasta i Gminy Bodzentyn.
6. Uczestnicy Klubu Seniora pisemnie potwierdzają swoją obecność w Klubie Seniora na liście obecności.
7. Uczestnictwo w zajęciach Klubu Seniora jest oparte o zasadę dobrowolności.
8. Warunkiem członkostwa w Klubie Seniora jest złożenie wypełnionego kompletu dokumentów rekrutacyjnych oraz pozytywna weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną.
9. Członków Klubu Seniora obowiązuje Regulamin oraz przepisy BHP i PPOŻ.

### **§ 2.**

#### **CELE I ZADANIA KLUBU SENIORA**

Celem nadrzędnym Klubu jest aktywizacja społeczna, integracja, włączenie społeczne osób starszych do społeczności lokalnej oraz organizacja wspólnego spędzania czasu wolnego przez seniorów.

1. Podstawowym zadaniem Klubu Seniora jest zapewnienie wsparcia Seniorom oraz kompensowanie skutków samotności, niesamodzielności i niepełnosprawności, a także propagowanie modelu aktywnego i godnego życia w wieku senioralnym.
2. Przedmiotem działania jest zwiększenie wydolności i zapobieganie pogłębiania się niesamodzielności osób starszych, zagrożonych wykluczeniem społecznym z terenu gminy Bodzentyn poprzez realizowanie zadań w zakresie rozwoju aktywności edukacyjnej, kulturalnej, ruchowej lub kinezyterapii, rekreacyjnej i opiekuńczej w szczególności poprzez:
  - a) przeciwdziałanie izolacji i marginalizacji;
  - b) ograniczenie skutków niepełnosprawności fizycznej oraz upowszechnianie zdrowego trybu życia;
  - c) opiekę i pomoc w rozwiązywaniu codziennych problemów utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie;
  - d) aktywizowanie osób starszych do dalszego podejmowania wysiłku mającego na celu poprawę jakości życia i koordynowanie działań w tym zakresie z uwzględnieniem kondycji psychofizycznej Seniorów;
  - e) organizowanie programów działań mających na celu wielopłaszczyznowy rozwój Seniorów poprzez popularyzację interesujących zagadnień, rozwijanie zainteresowań;
  - f) stworzenie warunków sprzyjających samorealizacji, wykorzystywania tkwiącego w uczestnikach potencjału wiedzy i umiejętności, świadomości, która korzystnie wpływa na wzrost poczucia własnej wartości oraz utrzymanie dobrej sprawności psychofizycznej;
  - g) motywowanie seniorów do wspólnego spędzania czasu wolnego i zwiększania udziału w życiu społecznym.

### § 3.

#### **ORGANIZACJA KLUBU SENIORA**

1. Klub Seniora jest czynny od poniedziałku do piątku w wymiarze 6 godzin, w godzinach od 9<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Dopuszcza się możliwość zmiany godzin pracy Klubu i dostosowanie ich do potrzeb uczestników, po uprzednim uzgodnieniu z Kierownikiem Ośrodka.
2. Klub Seniora działa w oparciu o miesięczny plan zajęć.
3. Dokumentację organizacji i działalności Klubu Seniora stanowią:
  - a) Regulamin Klubu Seniora dla mieszkańców Gminy Bodzentyn,
  - b) lista obecności w Klubie Seniora,
  - c) dziennik zajęć,
  - d) wszelkie notatki, pisma, korespondencja w sprawie tego zadania,
  - e) artykuły w prasie
  - f) dokumentacja fotograficzna,
  - g) sprawozdania z działalności Klubu.
4. Dokumentacja przechowywana jest w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzentynie.
5. Uczestnictwo w Klubie wymaga złożenia wszystkich niżej wymienionych dokumentów:

- a) Oświadczenia o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem i zobowiązanie do jego przestrzegania, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu;
  - b) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu;
  - c) Formularz rekrutacyjny do projektu „Klub Seniora dla mieszkańców Gminy Bodzentyn, stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Klub Seniora dla mieszkańców Gminy Bodzentyn”;
  - d) Oświadczenie o dochodach, stanowiące Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie,
  - e) Oświadczenie o niekorzystaniu ze wsparcia Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
6. Dokumenty wymienione w pkt. 5 należy składać w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzentynie lub w Klubie Seniora, o ile Klub dysponuje wolnymi miejscami. W sytuacji braku miejsc, dokumenty kolejnych osób przyjmuje się i umieszcza na liście rezerwowej, do chwili zwolnienia się miejsca w Klubie.

#### § 4.

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ KLUBU SENIORA

1. Działalność Klubu Seniora nadzoruje Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzentynie oraz Koordynator projektu, do zadań którego należy czuwanie nad właściwą realizacją zadań Klubu.
2. Liczba miejsc dla Seniorów w Klubie wynosi 30
3. Klub Seniora działa przez cały rok, we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku, w wymiarze 6 godzin, w godzinach od 9<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.
4. Realizując swoje zadania Klub Seniora współpracuje z Urzędem Miasta i Gminy Bodzentyn, Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Placówkami Służby Zdrowia, Policją.
5. Korzystanie ze wsparcia Klubu Seniora jest nieodpłatny dla osób o dochodzie nie przekraczającym 150% dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2018r. Nr 1508 z późn. zm.) .
6. W Klubie Seniora zatrudnieni są Opiekunowie, którzy prowadzą zajęcia, i ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób w pomieszczeniach Klubu.
7. Działalność Klubu Seniora może być uzupełniana pracą świadczoną przez wolontariuszy.
8. Wolontariusze wykonują pracę za zgodą i pod nadzorem Kierownika lub opiekuna.
9. Pracę w Klubie Seniora przy aktywnym udziale uczestników Klubu organizują Opiekunowie oraz Instruktor ds. kulturalno-oświatowych (animador czasu wolnego) zatrudnieni przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzentynie
10. Do zadań opiekunów należy:
  - a) właściwa organizacja pracy Klubu;
  - b) prowadzenie zajęć uaktywniających uczestników Klubu Seniora w tym prowadzenie zajęć manualnych, muzyczno-ruchowych, czytanie opowiadań, dyskusja, rozmowy indywidualne,
  - c) realizacja indywidualnych planów wsparcia;
  - d) nadzór nad prawidłowym wykonywaniem zajęć przez mieszkańców;

- e) zabezpieczanie mieszkańców uczestniczących w zajęciach przed nieszczęśliwym wypadkiem, przestrzeganie przepisów bhp i p.poż.
- f) współpraca z pracownikami socjalnymi ośrodka pomocy społecznej w aspekcie organizowania wsparcia opiekuńczego, współpraca z pracownikiem nadzorującym/koordynującym oraz przedstawicielami innych służb;
- g) organizowanie imprez kulturalnych, wycieczek, spotkań okolicznościowych;
- h) organizowanie aktywnego czasu wolnego dla uczestników, wspieranie integracji rówieśniczej i międzypokoleniowej;
- i) podejmowanie działań w zakresie zwiększania aktywności klubowiczów, wzmacnianie wśród uczestników poczucia przynależności do społeczności lokalnej;
- j) sprawowanie opieki nad klubowiczami;
- k) prowadzenie rekrutacji klubowiczów;
- l) sporządzenie planów, sprawozdań i informacji wynikających z realizacji zadania;
- m) prowadzenie zapotrzebowania na materiały biurowe i edukacyjne dla klubowiczów;
- n) dokumentowanie działalności Klubu Seniora w formie fotograficznej;
- o) prowadzenie kroniki Klubu Seniora.

11. Do zadań instruktora ds. kulturalno-oświatowych (animatora czasu wolnego) zajęciowej należy:

- a) właściwa organizacja czasu wolnego klubowiczów, dbałość o integrację rówieśniczą i międzypokoleniową;
- b) prowadzenie zajęć uaktywniających uczestników Klubu Seniora w tym prowadzenie zajęć manualnych, muzyczno-ruchowych, czytanie opowiadań, dyskusja, rozmowy indywidualne,
- c) realizacja indywidualnych planów wsparcia;
- d) nadzór nad prawidłowym wykonywaniem zajęć przez mieszkańców;
- e) zabezpieczanie mieszkańców uczestniczących w zajęciach przed nieszczęśliwym wypadkiem, przestrzeganie przepisów bhp i p.poż.
- f) współpraca z pracownikami socjalnymi ośrodka pomocy społecznej w aspekcie organizowania wsparcia opiekuńczego, współpraca z pracownikiem nadzorującym/koordynującym oraz innymi służbami;
- g) organizowanie imprez kulturalnych, wycieczek, spotkań okolicznościowych;
- h) organizowanie spotkań z przedstawicielami służby zdrowia w celu przybliżenia schorzeń wieku senioralnego, jak im zapobiegać, a jak leczyć, utrwalanie zasad udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
- i) podejmowanie działań w zakresie zwiększania aktywności klubowiczów, wzmacnianie wśród uczestników poczucia przynależności do społeczności lokalnej;
- j) sporządzenie planów, sprawozdań i informacji wynikających z realizacji zadania;

## § 5

### PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW KLUBU

1. Klub jest grupą osób nieaktywnych zawodowo w wieku 60+ z terenu Gminy Bodzentyn, które zadeklarowały przestrzeganie Regulaminu Klubu Seniora oraz aktywny udział w organizowanych zajęciach.
2. Uczestnicy Klubu Seniora są wpisywani na listę obecności.
3. Do obowiązków uczestników Klubu należy:

- a) przestrzeganie regulaminu oraz przepisów BHP i PPOŻ;
  - b) przestrzeganie bezpieczeństwa innych osób przebywających w klubie;
  - c) poszanowanie godności osobistej członków Klubu i pracowników Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
  - d) kulturalne i zgodne z ogólnie przyjętymi zasadami i normami zachowanie się wobec członków Klubu i pracowników Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
  - e) utrzymanie w należyтым porządku pomieszczeń i wyposażenia Klubu oraz korzystanie z nich zgodnie z przeznaczeniem;
  - f) aktywnego udziału w zajęciach Klubu;
  - g) dbanie o wyposażenie Klubu;
  - h) przestrzeganie norm i zasad wzajemnego współżycia społecznego podczas uczestnictwa w działalności Klubu oraz godne reprezentowanie Klubu na zewnątrz;
  - i) przestrzeganie zakazu palenia tytoniu w pomieszczeniach Klubu;
  - j) przestrzeganie zakazu uczestnictwa w działalności Klubu osób będących pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających;
  - k) potwierdzenie obecności na liście obecności.
4. Do praw członków Klubu należy:
- a) poszanowanie swoich praw i godności osobistej;
  - b) wolność słowa, przekonań i wyznania;
  - c) rozwijanie własnych zainteresowań;
  - d) uczestnictwo w działaniach podejmowanych przez Klub na równi ze wszystkimi członkami Klubu;
  - e) korzystanie z wyposażenia Klubu;
  - f) pomoc w rozwiązywaniu problemów i konfliktów w grupie;
  - g) uzyskanie pełnej informacji o działalności Klubu.
5. Zabrania się wnoszenia i pozostawienia w Klubie przedmiotów mogących być zagrożeniem dla mienia, zdrowia lub życia osób.
6. Uczestnictwo w Klubie wygasa z chwilą:
- a) wystąpienia z Klubu na własny pisemny wniosek;
  - b) śmierci uczestnika;
  - c) nieusprawiedliwionej nieobecności powyżej 1 miesiąca;
  - d) skreślenie z listy członków w wyniku działania na szkodę Klubu oraz nie przestrzegania niniejszego regulaminu.

## § 6

Klubu Seniora dla mieszkańców Gminy Bodzentyn, finansowany jest ze środków unijnych - w ramach projektu pn. „Klub Seniora dla mieszkańców Gminy Bodzentyn” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa 9 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działanie 9.2 Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych, Poddziałanie 9.2.1 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych, środków własnych Gminy, wkładu prywatnego oraz innych środków dozwolonych przepisami prawa.

§ 7.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Klub nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy, sprzęty, gotówkę lub dokumenty wniesione przez uczestnika/uczestniczkę do placówki.
2. Prace wykonane przez uczestników w ramach zajęć nie stanowią ich własności i pozostają w dyspozycji Klubu.
3. W sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie, decyzję ostateczną podejmuje Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzentynie
4. Zmiany regulaminu Klubu Seniora mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustalenia.

PRZEWODNICZĄCA RADY  
*Bzymek Teresa*  
Teresa Bzymek

## **Uzasadnienie**

### **do Uchwały w sprawie utworzenia na terenie Miasta i Gminy Bodzentyn utworzenia Klubu Seniora dla mieszkańców Gminy Bodzentyn**

Celem niniejszej uchwały jest w szczególności zapewnienie wsparcia seniorom- osobom nieaktywnym zawodowo w wieku 60+ kobiety i 65+ mężczyźni, niesamodzielnym, będących mieszkańcami Gminy Bodzentyn, poprzez umożliwienie korzystania z oferty na rzecz społecznej aktywizacji, w tym oferty prozdrowotnej, obejmującej aktywność ruchową, edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej i opiekuńczej, w zależności od zdiagnozowanych potrzeb.

Gmina Bodzentyn na realizację zadania pozyskała środki z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa 9 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działanie 9.2 Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych, Poddziałanie 9.2.1.Rozwój wysokiej jakości usług społecznych, na projekt pod nazwą „Klub Seniora dla mieszkańców Gminy Bodzentyn” w wysokości: 694.508,00 zł.

Źródłem pokrycia zobowiązań finansowych związanych z działalnością Klubu będą: środki finansowe zapisane w projekcie pn. „Klub Seniora dla mieszkańców Gminy Bodzentyn”, środki prywatne, środki własne gminy. Okres realizacji projektu 2019-2022.

W związku z powyższym zasadne staje się przyjęcie przez Radę Gminy uchwały w proponowanym brzmieniu.